

Dokumentnamn	Code of conduct	Dokumentnummer	
Dokumenttyp:	Policy	COC-1S	
Justerad av	Andreas Lundberg	Utgåva	Sida
Datum	2026-06-01	3	1 (4)
Status	G		

Vår vision och strategiska plan syftar till att minska vår påverkan på miljö, ha en hållbar utveckling av verksamheten, driva verksamheten på ett korrekt sätt gentemot kunder, leverantörer, personal och övriga intressenter. Vår code of conduct visar hur vi ska agera. Detta gäller som minimikrav för hela vår försörjningskedja.

Kapitel 1: Mänskliga rättigheter och arbetsvillkor

1a – Modernt slaveri och tvångsarbete

AB Kils Automatsvarvning fördömer all form av modernt slaveri och tvångsarbete.

I vår verksamhet förekommer inte:

- Konfiskering av ID-handlingar
- Undanhållande av lön
- Kränkande arbetsvillkor
- Skuldbindning
- Våld, annan form av utnyttjande eller kränkningar

1b – Barnarbete

Det förekommer inte barnarbete på AB Kils Automatsvarvning. Vi tills vidare anställer inga omyndiga personer. Skolungdomar över 13 år kan dock få lovarbeta i enlighet med svensk lag.

1c – Arbetstid och ledighet

AB Kils Automatsvarvning följer svensk lag och är ansluten till kollektivavtalet teknik. Vi följer normal arbetsvecka. Vi använder övertid temporärt vid behov och aldrig som ett permanent sätt att öka kapaciteten. Alla anställda har rätt till sjukfrånvaro och sjuklön, föräldraledighet, sammanhängande sommarsemester samt övrig ledighet enligt avtal och lag.

1d – Lön och förmåner

Våra anställda ska ha skälig lön i enlighet med gällande kollektivavtal. Det ligger i AB Kils Automatsvarvning intresse att erbjuda anställda bra lön och förmåner som överträffar lagstadgade minimikrav. Varje enskild medarbetare skriver under ett anställningskontrakt, på svenska, tillsammans med ledningen. Lön och förmåner finns dokumenterat. Löneökningar sker minst enligt avtal.

1e – Diskriminering och bemötande

AB kils Automatsvarvning diskriminerar ingen pga.:

- Kön eller identitet
- Ålder
- Nationalitet, etnicitet, hudfärg eller kulturell bakgrund
- Religion eller tro
- Funktionshinder, hälsobehinder eller graviditet
- Sexuell läggning
- Fackanslutna

I något avseende, däribland jobb möjligheter och utveckling. Vi tolererar ingen mobbing eller kränkande behandling.

Dokumentnamn	Code of conduct	Dokumentnummer	
Dokumenttyp:	Policy	COC-1S	
Justerad av	Andreas Lundberg	Utgåva	Sida
Datum	2026-06-01	3	2 (4)
Status	G		

1f – Föreningsfrihet och kollektiva förhandlingar

Alla medarbetare på AB Kils Automatsvarvning har föreningsfrihet för att representera sina intressen som anställd. Alla medarbetare har rätten att organisera sig och förhandla kollektivet eller individuellt. AB Kils Automatsvarvning respekterar rätten att bli medlem i, och organisera en fackförening likväl som rätten att inte vara medlem i en fackförening. Medarbetare har rätt att öppet föreslå förändringar och förbättringar i arbetsvillkor, situation och arbetsmiljö. Allt utan att vara orolig för diskriminering, hot eller hämnd.

1g – Klagomålsfunktion och visselblåsning

Anställda och intressenter ska ha tillgång till tydliga och rättvisa kanaler för att framföra klagomål, problem eller avvikelser. Alla ärenden ska hanteras konfidentiellt, opartiskt och utan repressalier, och följas upp på ett transparent sätt.

Visselblåsning möjliggör rapportering av misstänkta missförhållanden, lagöverträdelser eller brott mot uppförandekoden. Rapporter kan göras anonymt där det är tillåtet enligt lag, och visselblåsare ska skyddas från repressalier. Alla rapporter tas på allvar och utreds omedelbart.

Klagomål registreras på vår webbplats www.abka.se

1h - Mark-, skogs- och vattenrättigheter

Vi respekterar lokala samhällens och ursprungsbefolkningars mark-, skogs- och vattenrättigheter. Vi erkänner deras rätt att använda och förvalta naturresurser och åtar oss att delta i en rättvis, transparent och respektfull dialog innan vi påbörjar någon verksamhet som kan påverka deras rättigheter eller försörjning.

1i - Tvångsvräkning

Vi tolererar inte tvångsvräkning. Ingen individ eller samhälle får förflyttas olagligt eller utan korrekt samråd, rättvis ersättning och respekt för mänskliga rättigheter. Alla omlokaliseringar måste följa gällande lagar och internationella standarder, vilket säkerställer värdighet och skydd för de drabbade.

1g – Mångfald, jämlika förutsättningar och inkludering

Vi värnar om en inkluderande arbetsmiljö där alla behandlas med respekt och värdighet. Vi jobbar för att hålla ett hälsosamt klimat där alla får och vågar komma till tals. Vi uppmuntrar olikheter och ser det som en styrka för att fatta bättre beslut och skapa ett starkare samarbete. Alla medarbetare har ansvar att bidra till en trygg och inkluderande kultur.

Dokumentnamn	Code of conduct	Dokumentnummer	
Dokumenttyp:	Policy	COC-1S	
Justerad av	Andreas Lundberg	Utgåva	Sida
Datum	2026-06-01	3	3 (4)
Status	G		

2 HÄLSA OCH SÄKERHET

AB Kils Automatsvarvning ska se till att alla risker så som maskiner och substanser identifieras. Om möjligt ska de byggas bort eller bytas ut. Alternativt ska rutiner och arbetssätt införas för att minimera risken för hälsa och säkerhet. Alla ska förses med nödvändig skyddsutrustning. Medarbetare ska kontinuerligt tränas och utbildas i första hjälpen, handhavande med kemikalier och riskmedvetenhet.

AB kils Automatsvarvning tillhandahåller lunchrum med möjlighet att förvara och värma mat samt rent dricksvatten. Utrymmen för ombyte och trygg förvaring av privata ägodelar, dusch och toalett. Verkstan ska ha god belysning, ventilation och temperatur samt lägsta möjliga ljud- och dammnivå.

3 ANSVARFULL UTVINNING AV RÅMATERIAL

Om våra produkter innehåller något av 3TG eller kobolt ska vi redogöra för var det utvinns. Våra produkter eller råvaran till dem ska inte bidra till någon av de konflikter i världen som pågår i samband med utvinning av 3TG och kobolt.

4 ENVIRONMENTAL PERFORMANCE

4a – Råmaterial och energianvändning

AB Kils Automatsvarvning följer kontinuerligt vår förbrukning av råvaror, vatten och el. Dokumentationen delas med kommunen årligen och de kunder som efterfrågar det. Dokumentationen blir input i vårt miljöarbete, att minska förbrukningen av råvaror är ett stående mål för oss.

4b – Utsläpp och avfallshantering

AB Kils Automatsvarvning följer och dokumenterar kontinuerligt utsläpp och avfall. Dokumentationen delas årligen med kommun och de kunder som önskar. Att minska avfall är en viktig del i vårt miljöarbete. Dokumentationen fungerar som input till vidare förbättringar.

4c – Farliga substanser

AB Kils Automatsvarvning identifierar farliga eller potentiellt farliga substanser i de kemikalier som används. Vi håller oss med aktuella datablad för alla kemikalier i verksamheten samt information om hur de ska hanteras. Där det går tillämpas utbytesprincipen. Alla produkter registreras och skickas till kund i IMDS. Vi tar del av och förhåller oss till Volvos svarta, grå och röda lista.

Dokumentnamn	Code of conduct	Dokumentnummer	
Dokumenttyp:	Policy	COC-1S	
Justerad av	Andreas Lundberg	Utgåva	Sida
Datum	2026-06-01	3	4 (4)
Status	G		

5 AFFÄRSETIK

5a – rättvis konkurrens

Ab kils följer alla svenska lagar och förordningar rörande rättvis handel, konkurrens och tillit. Vi ska inte föra några anti-konkurrensdiskussioner eller ha överenskommelser, inkluderat otillåten prissättning, kundtilldelning eller andra illegala företaganden någonstans i leveranskedjan.

5b – Integritet

Vi har en ärlig, öppen och transparent hållning mot våra kunder. På så sätt visa att vi är en pålitlig partner. Anställdas privata förhållanden ska inte påverka AB Kils automatsvarvnings integritet.

5c – Sekretess och rättigheter

Vi ska skydda våra kunders information mot förfalskningar, stöld, bedrägeri, missbruk och felaktig hantering.

5d – Finansiellt ansvar och korrekt rapportering

Vi säkerställer att all finansiell information är korrekt, fullständig och transparent. Alla transaktioner ska registreras i rätt tid och enligt gällande lagar och redovisningsprinciper. Bokföring och rapportering får aldrig vara vilseledande eller innehålla felaktigheter. Vi accepterar inte manipulation, förfalskning eller medveten felklassificering av ekonomiska uppgifter.

Vi upprätthåller effektiva interna kontroller för att förebygga fel och oegentligheter. All ekonomisk information ska vara dokumenterad och spårbar. Medarbetare ansvarar för att följa riktlinjer och rapportera korrekt. Chefer har ett särskilt ansvar att säkerställa god intern kontroll.

Misstänkta oegentligheter ska rapporteras enligt gällande rutiner. Vi agerar alltid med integritet och noggrannhet i vår finansiella rapportering.

6 DATASÄKERHET

AB Kils automatsvarvning ska skydda våra medarbetares personliga information så att den inte missbrukas eller utnyttjas. Vi följer de lagar och förordningar som gäller för datalagring, tex GDPR.